

Provozní řád

Jazykové školy Rudolf Konečný

Provozní řád a podmínky výuky pro skupinové kurzy i individuální výuku, platný od 1. 9. 2024

1. Obecná ustanovení

Jazyková škola Rudolf Konečný (dále jen jazyková škola) je soukromou institucí. Dle svého uvážení volí smluvní podmínky s klienty.

Podmínky spolupráce a studia v jazykové škole jsou vymezeny provozním řádem, jehož účelem je zajistit chod instituce, stanovit podmínky vyučovacího procesu a práva a povinnosti studentů a školy.

Aktuální informace týkající se provozu školy mohou studenti získat na webových stránkách www.konecnyrudolf.cz nebo na FB jazykové školy. Pro řešení individuálních problémů nebo získání podrobnějších informací je možné nás kontaktovat na emailu konecnyrudolf@seznam.cz nebo telefonních číslech +420606742666 nebo +420777847036.

Provozní řád jazykové školy je platný pro všechny frekventanty kurzů, ať již vystupují jako fyzické osoby (fyzická osoba podnikatel nebo fyzická osoba nepodnikatel) nebo jako právnické osoby. Provozní řád je platný pro všechny vyučující.

1.1. Organizace vzdělávání v jazykové škole

1. Organizační formou výuky v jazykové škole je kurz. Kurz může mít podobu individuální a skupinovou, maximální počet žáků ve skupině je 8.
2. V jazykové škole lze zřizovat různé kurzy viz webové stránky školy.
3. Zápisy do jazykových kurzů jsou vždy včas zveřejněny na stránkách školy a FB. Nezbytnou podmínkou přijetí do kurzu je řádně vyplněná přihláška a dodržení termínu úhrady kurzovného.
4. Zájemci o studium jazyků se mohou hlásit ke studiu rovněž v průběhu celého školního roku.
5. Výuka probíhá v závislosti na organizaci jednotlivých kurzů.

2. Práva a povinnosti studentů

2.1. Povinnosti studenta

1. Před nástupem do skupinového kurzu student odevzdá vyplněnou přihlášku. V případě nezletilého studenta je nutný podpis zákonného zástupce. Aktuální nabídka kurzů (v závislosti na požadavcích klientů je možné nabídku měnit) a platný ceník jsou zveřejněny na stránkách školy. Přihlašování a úhrada kurzovného jsou stanoveny VOP.
2. V přihlášce nezletilého studenta zákonní zástupci uvedou:
 - a. důležité informace ohledně zdravotního stavu dítěte, upozorní lektory na zdravotní problémy, které mohou nastat a seznámí je s jejich případným řešením,

- b. aktuální kontaktní údaje, na kterých budou rodiče či jiná dospělá osoba k zastížení v případě potřeby,
 - c. souhlas se samostatným odchodem dětí po skončení výuky; v případě, že rodiče neodsouhlasí samostatné odcházení dítěte z výuky, lektor dítě bez doprovodu dospělé osoby nepustí.
3. V případě individuální výuky student odevzdá vyplněnou přihlášku. Je dohodnuta periodicita a místo výuky. Hradí se skutečně odučené hodiny vždy zpětně podle dohody (obvykle po jednom nebo dvou měsících). Podkladem k vyúčtování je výkaz lektora a prezenční listina v případě firemních zákazníků. Je možné dohodnout i předplacení lekcí. Předplacené hodiny je třeba vyčerpat vždy do konce kalendářního toku. Do dalšího období se platba nepřevádí, ani se nevrací.
4. Absenci u skupinových kurzů pro dospělé je vhodné nahlásit přímo lektorovi. Důvod absence není potřeba sdělovat.
5. Absenci u skupinových kurzů pro děti je nutno nahlásit přímo lektorovi. Důvod absence není potřeba sdělovat.
6. Absenci u individuální výuky je nutno omluvit alespoň 24 hodin předem. V případě, že hodina bude odvolána později, bude vyúčtována jako řádně odučená.
7. Studenti jsou povinni dodržovat provozní řád a pravidla bezpečnosti.
8. Studenti jsou povinni ctít zásady slušného chování a občanského soužití.
9. Během výuky a při pohybu v budově školy je zakázáno požívat a přechovávat alkohol a návykové látky.
10. Kouření je zakázáno v celé budově.
11. Učební materiály nejsou zahrnuty v ceně kurzu.
12. Při zacházení s majetkem školy je student povinen řídit se pokyny vyučujících a jiných oprávněných osob. Student je povinen udržovat v pořádku všechny věci, které tvoří zařízení třídy, školy a ty, které mu byly svěřeny v souvislosti s výukou. Za škodu na majetku školy, kterou způsobí student svévolně nebo z nedbalosti, bude vyžadována odpovídající náhrada.
13. Studenti mají zakázáno jakýmkoliv způsobem manipulovat s vybavením jazykové školy bez pokynů provozovatele nebo vyučujícího. Toto se týká zejména IT zařízení a výdejníku vody (kromě přípravy nápoje).
14. Je zakázáno vyměňovat barely vody a jakýmkoliv způsobem s nimi manipulovat.
15. Varnou konvici je potřeba po ukončení výuky vyprázdnit a postavit mimo podstavce nebo odpojit ze sítě.
16. Použité nádobí je potřeba řádně umýt.

2.2. Práva studenta

1. Studenti skupinových kurzů mají garantováno 36 týdnů výuky (dle VOP).
2. V případě nepřítomnosti lektora mají právo na náhradní výuku.
3. Studenti mají právo žádat o výměnu lektora v kurzu v případě nespokojenosti. Tato nespokojenost ovšem musí být doložena objektivní a konkrétní výtkou a následně projednána s provozovatelem školy.
4. Studenti mohou v době bezprostředně před začátkem výuky využívat „bar“. Mohou si uvařit kávu nebo čaj. Při přípravě nápoje je třeba dbát zvýšené opatrnosti. Je zde možnost opáření.
5. Studenti si mohou objednat výukové materiály prostřednictvím jazykové školy. Hradí cenu výukového materiálu a v případě potřeby i poštovné.
6. Studenti mohou požádat o zapůjčení doplňkových materiálů.

7. Studenti se mohou prostřednictvím jazykové školy přihlásit k některé z jazykových zkoušek podle nabídky partnerské školy JŠ Park Brno a využít zvýhodněných podmínek.

3. Práva a povinnosti vyučujících

1. Práva a povinnosti vyučujících jsou stanoveny ve smlouvě.
2. Každý vyučující obdrží sadu pěti klíčů - dva od vstupních dveří do budovy, dva od mříží v prvním a druhém poschodí a jeden od jazykové školy. Každý vyučující je za klíče zodpovědný. V případě ztráty či poškození uhradí náklady na zhotovení nových klíčů i dalších nákladů s tím spojených.
3. Vyučující zajistí, aby po ukončení celodenní výuky byly vchodové dveře uzamčeny v případě, že se nikdo další už v budově nenachází.
4. Vyučující dbají na vyplňování třídní knihy a podpisy prezenčních listin. Včas odešlou provozovateli potřebné dokumenty.
5. Veškeré závady je potřeba neprodleně hlásit provozovateli.

4. Práva a povinnosti provozovatele

1. Jazyková škola se zavazuje odučit předem daný počet hodin, lekce odvolané pro nepřítomnost lektora škola vždy řádně nahradí.
2. Realizace kurzu je závislá na počtu přihlášených studentů.
3. Individuální hodina, která neproběhne z důvodu nepřítomnosti studentů (žáků), kteří nebyli omluveni minimálně 24 hodin předem, je započítána jako řádně odučená.
4. Kurzovné se bez uvedení závažných důvodů (zdravotní důvody atd.) nevrací.
5. Jazyková škola si vyhrazuje právo rozhodnout o realizaci jednotlivých kurzů, změně rozvrhu, lektora, sloučení či rozdělení jednotlivých výukových skupin atd.
6. Jazyková škola si vyhrazuje právo mírně upravit čas konání kurzu.
7. Poskytnutím osobní údajů jazykové škole uděluje klient souhlas s jejich zpracováním pouze pro potřeby jazykové školy. Osobní údaje jsou chráněny před zveřejněním a použitím třetí osobou a je s nimi nakládáno v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších změn a doplňků, a v souladu se souvisejícími právními předpisy České republiky a nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (GDPR) v platném znění.
8. Provozovatel má právo při nedodržení Provozního řádu školy ukončit svoji spolupráci s klientem bez finanční náhrady.
9. Vyučování neprobíhá ve dnech státních svátků a vánočních a jarních prázdnin. V těchto termínech odpadá výuka bez náhrady.
10. Jazyková škola neručí za cenné věci, které si studenti nosí do hodin (tablety, mobilní telefony ...).
11. Studentům je na požádání na konci školního roku vydáno osvědčení o absolvování kurzu, pouze pokud jeho absence nepřesáhne 50 % délky trvání kurzu.

5. Provoz budovy

1. Do prostor jazykové školy vstupují studenti i lektori nejdříve 5 minut před započatím výuky. Vstupní dveře odemyká vyučující. Po dobu výuky jsou vstupní dveře odemčené.
2. Pokud by student přišel na výuku a vstupní dveře by byly zamčené, vyčká příchodu vyučujícího, popř. ho/ji kontaktuje.
3. Není povoleno a ani není možné trávit v prostorách školy delší čas, např. čekání na výuku. Provozovatel není zodpovědný za případné škody či zranění.
4. V celé budově školy je zakázáno kouřit.
5. Škola neručí studentům za odložené věci.
6. V době mimo provoz školy jsou studenti a lektori povinni uzavírat učebny jazykové školy a zamezit svým jednáním vniknutí nepovolaných osob.

6. Bezpečnost a ochrana zdraví

6.1. Obecná ustanovení

Poučení o bezpečnosti a ochraně zdraví provádí provozovatel jazykové školy na začátku školního roku nebo před zahájením jazykového kurzu. Pravidla bezpečnosti jsou všem studentům i vyučujícím dostupná k nahlédnutí v učebnách. Seznámení s těmito pravidly stvrzuje student svým podpisem na přihlášce. Studenti podpisem potvrzují, že jsou seznámeni s provozním řádem, zásadami bezpečného chování v prostorách školy, postupem při úrazu, nebezpečím vzniku požáru a postupem v případě požáru.

Studenti i vyučující jsou povinni při zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dodržovat provozní řád, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni a plnit pokyny provozovatele školy vydané v souladu s právními předpisy a provozním řádem.

6.2. Obecná pravidla pro snižování rizik

Studenti, zaměstnanci a návštěvníci školy jsou povinni dodržovat pravidla bezpečnosti práce a ochrany zdraví. Studentům, vyučujícím i návštěvníkům školy je zakázáno kouřit v celém areálu školy, pít, přechovávat, předávat, prodávat a požívat alkoholické nápoje, narkotika a jiné látky škodlivé zdraví, přechovávat jakékoli typy střelných, sečných a bodných zbraní, manipulovat s rizikovými chemickými látkami a zasahovat do elektroinstalace, manipulovat s elektrickými přístroji.

6.3. Úrazy studentů

Úrazem studenta je úraz, který se stal studentovi při vzdělávání nebo s ním přímo souvisejících činnostech.

Úrazem studenta není úraz, který se stane studentovi na cestě do školy nebo na předem určené místo školního srazu a zpět.

Každý úraz, poranění či nehodu, ke které dojde během pobytu studenta ve škole, je student povinen ihned nahlásit vyučujícímu. V případě úrazu je nutno neprodleně poskytnout, případně přivolat první pomoc (lékárnička se nachází ve vstupní učebně na poličce). Poté je

třeba oznámit úraz provozovateli školy. Provozovatel provede záznam do Knihy úrazů. Vyučující, jemuž byl úraz žáka hlášen, zajistí, aby byly objektivně zjištěny a odstraněny příčiny úrazu.

Závěrečná ustanovení

Vydáním nově navrženého provozního řádu se ruší platnost předešlého provozního řádu. Jazyková škola si vyhrazuje právo na provádění změn v tomto dokumentu. Platnost začíná s účinností od 1. 9. 2024.

V Třebíči dne 28. srpna 2024